Gemäß Artikel 11 des Gesetzes Nr. 6698 über den Schutz personenbezogener Daten (Gesetz) werden den betroffenen Personen durch das Gesetz bestimmte Rechte gewährt. Um Ihre Rechte gemäß dem Gesetz in Anspruch nehmen zu können, bitten wir Sie, dieses Antragsformular vollständig und deutlich für Ihre Anfragen auszufüllen, die Sie an unser Unternehmen richten, das der Datenschutzbeauftragte gemäß Artikel 13 Absatz 1 des Gesetzes ist, und

* reichen Sie eine nass unterschriebene Kopie des ausgefüllten Antragsformulars persönlich oder über einen Notar und durch Hinzufügen des Vermerks „Informationsanfrage im Rahmen des Gesetzes über den Schutz personenbezogener Daten“ auf dem Umschlag an die Adresse **“Kundu Mahallesi Yaşar Sobutay Bulvarı Kremlin Otel Sit. No: 98/10 İçkapı No: Z01 Aksu/ANTALYA”** ein;
* unterschreiben Sie das ausgefüllte Antragsformular mit “sicherer E-Signatur“ oder “mobiler Signatur“ im Rahmen des Gesetzes Nr. 5070 über die elektronische Signatur, schreiben Sie “Informationsanfrage im Rahmen des Gesetzes über den Schutz personenbezogener Daten“ in den Betreff und senden Sie es an adaliotelcilik@hs01.kep.tr mit Ihrer registrierten E-Mail;
* senden Sie das ausgefüllte Antragsformular an die E-Mail-Adresse info@kremlinpalace.com.tr durch Verwendung der E-Mail-Adresse, die dem Datenschutzbeauftragten zuvor mitgeteilt wurde und im System des Datenschutzbeauftragten registriert ist.

Wir werden Ihren Antrag so schnell wie möglich, spätestens jedoch innerhalb von 30 Tagen beantworten. Sollten die Informationen und Unterlagen, die Sie uns übermitteln, unvollständig oder unklar sein, werden wir uns mit Ihnen in Verbindung setzen, um Ihren Antrag zu klären.

1. **PERSONALANGABEN ÜBER DIE BETROFFENE PERSON**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vor und Nachname** | **:** |
| **T.R. Identitätsnummer** *(für Staatsbürger der Republik Türkei)* | **:** |
| **Staatsangehörigkeit und Reisepass-/Personalausweisnummer** (*bei Ausländern*) | **:** |
| **Mobilnummer** | **:** |
| **Wohn-/Arbeitsplatzadresse** | **:** |
| **E-Mail-Adresse** | **:** |

1. **IHRE BEZIEHUNG ZU UNSEREM UNTERNEHMEN** *(Bitte geben Sie an, in welcher Beziehung Sie zu unserem Unternehmen stehen. Zum Beispiel: Kunde, Geschäftspartner, Stellenbewerber, ehemaliger Mitarbeiter, Mitarbeiter eines Drittunternehmens, Gesellschafter, usw)*

|  |  |
| --- | --- |
| Kunde Besucher | Geschäftspartner Mitarbeiter |
| Sonstiges (*bitte angeben*) |

1. **INHALT DES ANTRAGS** (Bitte geben Sie Ihren Antrag im Rahmen des Gesetzes und die personen-bezogenen Daten, die Gegenstand Ihres Antrags sind, genau an. Legen Sie dem Antrag die entsprechenden Informationen und Unterlagen bei.)

|  |
| --- |
|  |

1. **BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI ERKLÄRUNG DER BETROFFENEN PERSON**

Im Einklang mit den oben genannten Anträgen beantrage ich hiermit, dass meine Anträge an Ihr Unternehmen gemäß Artikel 13 des Gesetzes geprüft werden und dass ich darüber informiert werde. Ich erkläre hiermit und verpflichte mich, dass die Informationen und Unterlagen, die ich Ihnen in diesem Antrag zur Verfügung gestellt habe, richtig und aktuell sind, dass Ihr Unternehmen zusätzliche Informationen anfordern kann, um meinen Antrag abzuschließen, und dass ich darüber informiert wurde, dass ich die vom Ausschuss festgelegte Gebühr zahlen muss, wenn zusätzliche Kosten anfallen.

**Wie soll die Antwort auf den Antrag benachrichtigt werden (bitte auswählen)**

 Ich möchte, dass die Antwort per Post an meine angegebene Adresse geschickt wird.

 Ich möchte, dass die Antwort an die von mir angegebene E-Mail-Adresse geschickt wird.

**Antragsteller / Betroffene Person**

**Vor- und Nachname :**

**Datum der Antragstellung :**

**Unterschrift :**